

## FORMULARIO

### CONTRIBUTI REGIONALI IN BASE ALLA DELIBERA n. 2010 del 27/12/2011

<b>N° PROTOCOLLO DELL'ENTE CANDIDATO</b>		<b>DATA DI INVIO</b>	
<b>N° PROTOCOLLO AICCRE EMILIA ROMAGNA</b>		<b>DATA DI RICEZIONE</b>	

### INFORMAZIONE SUL CANDIDATO

<b>ENTE CANDIDATO</b>	
INDIRIZZO	
TELEFONO E FAX	

<b>RESPONSABILE DELLA DOMANDA</b>	
RUOLO	
TELEFONO E FAX	
<b>PERSONA DA CONTATTARE</b>	
TELEFONO E FAX	
E-MAIL	

<b>TITOLO DEL PROGETTO</b>	
<b>LUOGO DI ATTUAZIONE</b>	

### INFORMAZIONI SUL PROGETTO

<p style="text-align: center;"><b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' DI PROGETTO</b></p> <p><b>Specificare:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Obiettivo</b></li><li>- <b>Tematica e Attività</b></li><li>- <b>Partecipanti</b></li><li>- <b>Calendario di realizzazione previsto</b></li></ul> <p><b>Si consiglia eventualmente di specificare:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Beneficiari</b></li><li>- <b>Impatto sul territorio</b></li><li>- <b>Impatto sull'attività dell'amministrazione</b></li><li>- <b>Informazioni sull'attività complessiva dell'ente nel campo delle relazioni internazionali</b></li></ul>	
	Pubblica amministrazione

<b>AMBITO DEL PROGETTO ( selezionare uno o più campi )</b>		Giovani
		Pace e Solidarietà
		Ambiente
		Sociale
		Cultura
		Altro

### PARTNERSHIP

<b>AREA PRIORITARIA</b>	<b>REGIONI</b>		<b>ENTE</b>
		Land Hessen ( Germania )	
		Région de l'Aquitaine ( Francia )	
		Pays de la Loire ( Francia )	
		Galles ( Regno Unito )	
		Bassa Slesia ( Polonia )	
		Wielkopolska ( Polonia )	
		Västra Götaland ( Svezia )	
		Aragona ( Spagna )	
		Comunidad Valenciana ( Spagna )	
		Malta e Gozo ( Arcipelago maltese )	
		Provincia di Buenos Aires ( Argentina )	
	Stato del Paraná ( Brasile )		

<b>AREA NON PRIORITARIA</b>		
	<b>Paese</b>	<b>Ente</b>
<b>PAESI IN VIA DI SVILUPPO <sup>1</sup></b>		
<b>NUOVI PAESI MEMBRI <sup>2</sup></b>		
<b>ALTRO</b>		

<b>ALTRE INFORMAZIONI</b>  <b>Informazioni che il candidato ritiene opportuno aggiungere e non richieste nelle precedenti sezioni</b>	
---	--

## **BUDGET**

<sup>1</sup> Secondo la definizione della Commissione Europea : Afghanistan, Algeria, Angola, Antigua e Barbuda, Arabia Saudita, Argentina, Bahamas, Bahrein, Bangladesh, Barbados, Belize, Benin, Bhutan, Bolivia, Botswana, Brasile, Burkina Faso, Burundi, Cambogia, Camerun, Capo Verde, Chad, Cile, Cina, Colombia, Comore, Congo (Brazzaville), Corea, Costa d'Avorio, Costa Rica, Cuba, Dominica, Repubblica dominicana, Ecuador, Egitto, El Salvador, Eritrea, Etiopia, Fiji, Filippine, Gabon, Gambia, Ghana, Giamaica, Gibouti, Giordania, Grenada, Guatemala, Guinea, Guinea Equatoriale, Guinea-Bissau, Guyana, Haiti, Honduras, India, Indonesia, Iran, Iraq, Isole Cook, Isole Marshall, Isole Mauritius, Isole Salomone, Kenya, Kiribati, Laos, Lesotho, Libano, Liberia, Madagascar, Malawi, Maldive, Malesia, Mali, Marocco, Mauritania, Messico, Micronesia, Mongolia, Mozambico, Myanmar, Namibia, Nauru, Nepal, Nicaragua, Niger, Nigeria, Niue, Oman, Pakistan, Palau, Panama, Papua Nuova Guinea, Paraguay, Perù, Repubblica Centrafricana, Ruanda, Saint Kitts and Nevis, Santa Lucia, Saint Vincent e le Grenadine, Samoa, Sao Tome e Principe, Senegal, Seychelles, Sierra Leone, Siria, Somalia, Sri Lanka, Sud Africa, Sudan, Suriname, Swaziland, Tailandia, Tanzania, Territorio di Palestina (West bank e Stiscia di Gaza), Togo, Tonga, Trinidad e Tobago, Tunisia, Turchia, Tuvalu, Uganda, Uruguay, Vanuatu, Venezuela, Vietnam, Samoa occidentale, Yemen, Zaire (Repubblica democratica del Congo), Zambia, Zimbabwe.

<sup>2</sup> Bulgaria, Estonia, Lituania, Lettonia, Polonia, Ungheria, Romania, Repubblica Ceca, Cipro, Slovenia, Slovacchia, Malta

<b>COSTI</b>		
Costi di personale ( in misura non superiore del 20% del totale del budget preventivo complessivo )		
Costi per vitto e alloggio		
Costi per trasporti e viaggi		
Costi per servizi ( affitto attrezzature tecniche audiovideo, affitto sale, servizi di interpretariato e traduzione consulenze e onorari per conferenzieri )		
Costo per materiale didattico e documentazione		
Costi amministrativi ( spese postali, telefono, fax, internet )		
Costi per servizi e attività di promozione		
	<b>TOTALE</b>	
<b>ENTRATE</b>		
Risorse proprie dell'ente		
Contributo partecipanti		
Contributo enti regionali		
Contributi enti provinciali		
Contributi comunitari		
Sponsorizzazioni		
	<b>TOTALE</b>	

<b>DATI DEL CONTO CORRENTE BANCARIO DELL'ENTE</b>			
<b>BANCA</b>			
<b>CITTA'</b>			
<b>INDIRIZZO DELL'AGENZIA</b>		<b>CAP</b>	
<b>NUMERO DI CONTO</b>		<b>CIN</b>	
<b>CODICE ABI</b>		<b>CODICE CAB</b>	
<b>CODICE IBAN</b>			

### **SCHEDA RIASSUNTIVA**

<b>NOME DELL'ORGANISMO</b>	
<b>NOME DEL RESPONSABILE</b>	
<b>TITOLO DEL PROGETTO</b>	
<b>PARTNER DEL PROGETTO</b>	
<b>DOMINIO D'INTERVENTO</b> (Tema dominante del progetto: educazione, sviluppo economico, ricerca, cultura, giovani, ecc..)	
<b>RIASSUNTO DEL PROGETTO</b>  (Il riassunto deve essere breve e conciso -15 righe massimo- e deve contenere le idee essenziali del progetto)  La sua compilazione sarà d'aiuto alla giuria nella fase decisionale	

**Data  
della domanda**

**Firma del responsabile**

---